

# Bescheinigung über abgelieferte Pflichtexemplare

**Dr. sc. med.**

Name:

Vorname:

Titel:

Leiter:

Referent:

Fakultätssitzung:

Genehmigt:

Sofern notwendig, kann das Formular kopiert werden.

Pflicht-exemplare	Empfänger	Unterschrift, Stempel, Datum			
<b>1 Expl.</b>  <b><u>pro Mitglied Komitee</u></b>	<b>Mitglieder Komitee</b>  Name  Name  Name	<table border="1" style="width: 100%; height: 100%;"> <tr><td style="height: 40px;"></td></tr> <tr><td style="height: 40px;"></td></tr> <tr><td style="height: 40px;"></td></tr> </table>			
<b>1 Expl.</b> <u>an Leiter/in</u>  <b>Vorsitz der Dissertation (Fakultätsmitglied)</b>  <b>Nikola Biller-Andorno</b>					
<b>1 Expl.</b>  <b>Aerztebibliothek</b> Adresse: Hauptbibliothek Universität Zürich Medizinbibliothek Careum Gloriastrasse 16, 8006 Zürich Tel. 044 634 50 50 Fax 044 634 50 51					
<b>3 Expl.</b>	<b>Zentralbibliothek Zürich</b> Zähringerplatz 6, 8001 Zürich Tel. 044 268 31 00 Fax 044 268 32 90	Falls Sie Ihre Pflichtexemplare in der Studentendruckerei erstellen lassen, übernimmt die Studentendruckerei die Weiterleitung von 3 Pflichtexemplaren an die Zentralbibliothek (ZB).  Andernfalls müssen Sie selber für die Abgabe von 3 Pflichtexemplaren an die ZB besorgt sein. Sie muss <b>vor</b> Ablieferung des Pflichtexemplars an das Dekanat erfolgen und von der ZB bestätigt werden.			
<b>1 Expl.</b>	Institut für Biomedizinische Ethik und Medizingeschichte Winterthurerstrasse 30, 8006 Zürich  <b>Nikola Biller-Andorno</b>  (vom Institut ans Dekanat)	Das Pflichtexemplar muss vom Referenten genehmigt ( <i>unterschrieben</i> ) worden sein.  Pflichtexemplar zusammen mit Ihrer Bescheinigung über die oben erwähnten abgelieferten Pflichtexemplare per Post zustellen.			